



BERGWERKVEREIN KÄPFNACH

Postfach 27 · 8810 Horgen · Telefon 044 725 39 35
www.bergwerk-kaepfnach.ch

Der Bergwerkverein Käpfnach sucht per sofort oder nach Vereinbarung eine/einen

Nachfolger/in für das Führungssekretariat

Möchtest Du zum Erhalt des überregional bedeutenden Industriedenkmales in Horgen beitragen und wohnst Du in der Umgebung. Dann bist Du die richtige Person, um die rund 400 Führungen jährlich im Homeoffice zu koordinieren. Auslastung ca. 40%.

Deine Hauptaufgaben

- Verantwortlich für alle anfallenden Sekretariatsarbeiten im Führungsbetrieb, wie Bearbeitung der Korrespondenz, telefonische Auskunft zum Führungsbetrieb, Vermietung des Vereinslokals.

Unsere Erwartungen

- Freundliches Auftreten, zuverlässig
- Organisationstalent
- Interesse am Vereinsleben
- Bereitschaft für flexibles Arbeiten mit täglichen und saisonalen Schwankungen
- Gute Deutsch- und PC-Kenntnisse
- Langfristiges Engagement erwünscht

Was bieten wir Dir

- Techn. Infrastruktur und seriöse Einarbeitung
- Einzigartiges Umfeld eines Industriedenkmales
- Motivierte, aktive Vereinsmitglieder m/w
- Monatliche Entlohnung

Interessiert?

Sende uns Deine Kurzbewerbung an
sekretariat@bergwerk-kaepfnach.ch

Wir freuen uns auf Deine Kontaktaufnahme.